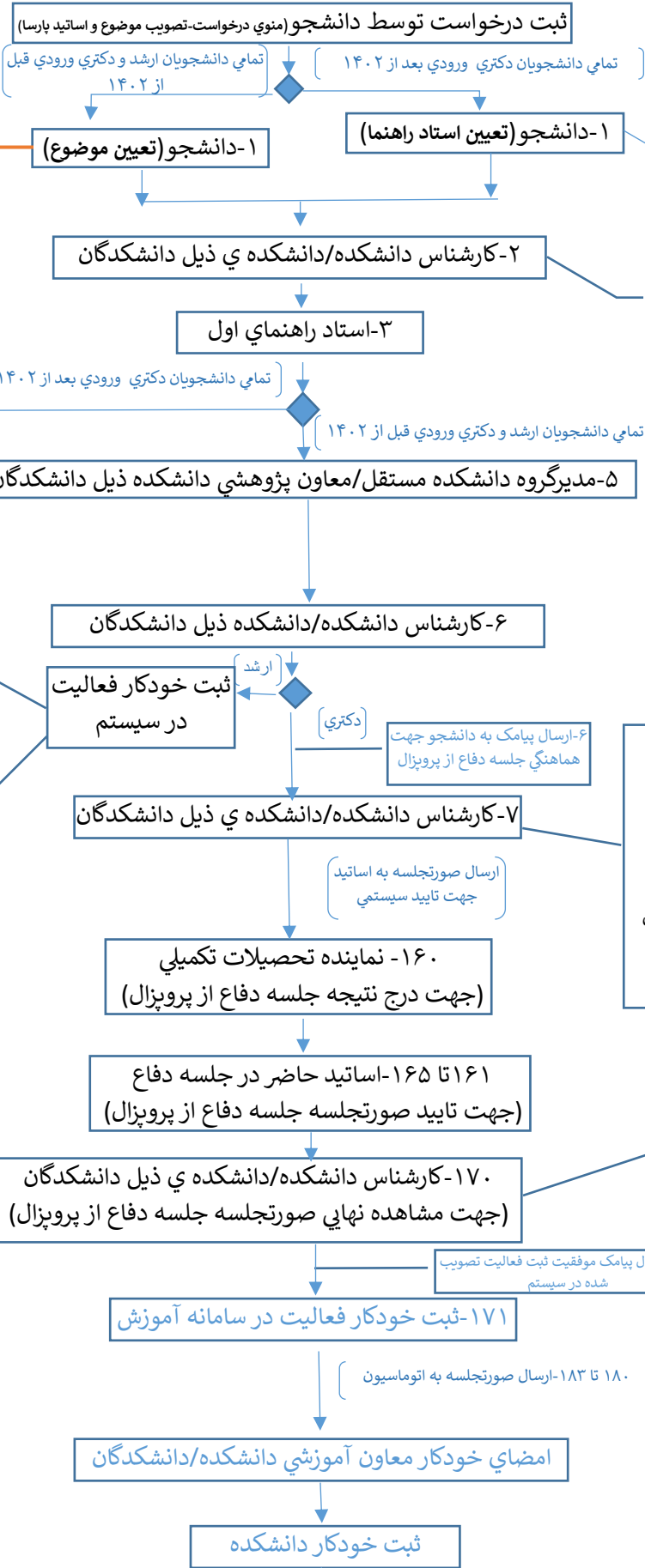


فلوچارت درخواست تعیین استاد راهنما و

تصویب موضوع و دفاع از پروپزال

موارد کلی: از منوی درخواست- تصویب موضوع و اساتید پارسا با انتخاب نوع درخواست **تعیین استاد راهنما** و **تعیین موضوع**، می بایست مشخصاتی مانند پروپوزال طرح، اساتید مانند استاد راهنما و...، چکیده فارسی/لاتین پروپزال طرح، همانندجوبی پروپزال طرح تکمیل شود. شرایط مورد بررسی توسط سیستم: ارشد: کنترل ندارد

- ۱- ثبت نمره قبولی آزمون جامع برای همه ورودی ها
 - ۲- امتحان زبان برای ورودی های غیر از ۹۰ تا ۹۲
 - ۳- داشتن معدل حداقل ۱۶
 - ۴- کنترل قفل تمامی دروس به جز درس رساله
 - ۵- حداکثر ترم های فعال ۵ ترم، کنترل سیستمی نمی شود
- کنترل غیرسیستمی: پس از ترم ۵ رای کمیسیون موارد خاص واحد/اداره کل را داشته باشد.



شرایط مورد بررسی توسط سیستم: داشتن حداقل دو ترم فعال

تایید ظرفیت استاد راهنما شرایط دانشجو

تذکر مهم: جهت ثبت خودکار فعالیت باید دانشجو درس را اخذ کرده باشد.* به ترم اخذ درس دانشجو نیز دقت شود اگر ترم اخذ درس به درستی ثبت شده است درخواست را تایید و ارسال نمایید.

در این مرحله لازم است تاریخ دفاع از پروپزال و همچنین همه اساتید دفاع از پروپزال (حاضر و یا غایب در جلسه) ثبت شوند.

تذکر مهم: در مورد اساتید غایب، حتما باید فیلد حضور در جلسه دفاع، غایب ثبت شود. در این صورت درخواست جهت تایید به ایشان ارجاع داده نمی شود و در صورتجلسه هم غایب نمایش داده می شود.

تذکر مهم: جهت ثبت خودکار فعالیت باید دانشجو درس را اخذ کرده باشد.*

به ترم اخذ درس دانشجو نیز دقت شود اگر ترم اخذ درس به درستی ثبت شده است درخواست را تایید و ارسال نمایید.

متن پیامک: دانشجوی گرامی جهت رویت صورتجلسه نهایی تصویب موضوع / دفاع از پروپوزال به ایمیل خود مراجعه نمایید
متن ایمیل: صورتجلسه تصویب موضوع / دفاع از پروپوزال به پیوست ضمیمه می باشد.

[دکتری تخصصی PhD/دکتری تخصصی پیوسته/دکتری تخصصی] [کارشناسی ارشد ناپیوسته/دکتری عمومی]

۱۹۹-انتقال به کارپوشه درخواستهای خاتمه یافته (خ ۱۱۴۰)

تایید خودکار پس از ۷ روز

(در صورت بروز اشتباه در صورتجلسه دفاع از پروپزال امکان ارسال مجدد تا ۱ هفته وجود داشته باشد)

۲۰۱-پیامک به دانشجو :

دانشجوی گرامی با سلام، جهت ارائه اولین گزارش پیشرفت، حداکثر تا ۶ ماه فرصت دارید. در سامانه آموزش-کربوشه درخواست تصویب موضوع پروپزال/پایان نامه و گزارش پیشرفت، اطلاعات گزارش پیشرفت خود را ثبت نمایید. دانشگاه تهران

۲۰۱-دانشجو

ثبت اولین گزارش پیشرفت

۲۰۱-پیامک به دانشجو :

دانشجوی گرامی با سلام، جهت ارائه اولین گزارش پیشرفت، حداکثر تا ۳ ماه فرصت دارید. در سامانه آموزش-کربوشه درخواست تصویب موضوع پروپزال/پایان نامه و گزارش پیشرفت، اطلاعات گزارش پیشرفت خود را ثبت نمایید. دانشگاه تهران

۲۰۲-استاد راهنمای اول

تایید خودکار پس از ۱۵ روز

ثبت نظر درباره اولین گزارش پیشرفت

۲۰۲و۲۰۳-پیامک به استاد :

استاد گرامی با سلام، لطفاً جهت مشاهده و تایید گزارش پیشرفت پایان نامه تحت راهنمایی شما، به سامانه آموزش مراجعه نمایید. در صورت عدم مراجعه جهت تایید، بعد از گذشت ۱۵ روز سامانه بصورت خودکار درخواست را تایید میکند. دانشگاه تهران

۲۰۳-استاد راهنمای دوم

تایید خودکار پس از ۱۵ روز

ثبت نظر درباره اولین گزارش پیشرفت

۲۰۷-پیامک به دانشجو :

باسلام، جهت مشاهده نتیجه گزارش پیشرفت اول خود می توانید به کربوشه سامانه جامع آموزش مراجعه کنید. در صورت عدم مشاهده و تایید، درخواست شما پس از ۵ روز تایید خودکار می شود.

۲۰۷-دانشجو

تایید خودکار پس از ۵ روز

مشاهده نتیجه اولین گزارش پیشرفت

[دکتری تخصصی PhD/دکتری تخصصی پیوسته/دکتری تخصصی] [کارشناسی ارشد ناپیوسته/دکتری عمومی]

۲۱۱-پیامک به دانشجو :

دانشجوی گرامی با سلام، جهت ارائه دومین گزارش پیشرفت، حداکثر تا ۶ ماه فرصت دارید. در سامانه آموزش-کربوشه درخواست تصویب موضوع پروپزال/پایان نامه و گزارش پیشرفت، اطلاعات گزارش پیشرفت خود را ثبت نمایید. دانشگاه تهران

۲۱۱-دانشجو

ثبت دومین گزارش پیشرفت

۲۱۱-پیامک به دانشجو :

دانشجوی گرامی با سلام، جهت ارائه دومین گزارش پیشرفت، حداکثر تا ۳ ماه فرصت دارید. در سامانه آموزش-کربوشه درخواست تصویب موضوع پروپزال/پایان نامه و گزارش پیشرفت، اطلاعات گزارش پیشرفت خود را ثبت نمایید. دانشگاه تهران

۲۱۳-استاد راهنمای اول

تایید خودکار پس از ۱۵ روز

ثبت نظر درباره دومین گزارش پیشرفت

۲۱۳و۲۱۴-پیامک به استاد :

استاد گرامی با سلام، لطفاً جهت مشاهده و تایید گزارش پیشرفت پایان نامه /رساله تحت راهنمایی شما، به سامانه آموزش-کربوشه مراجعه نمایید. در صورت عدم مراجعه جهت تایید، بعد از گذشت ۱۵ روز سامانه بصورت خودکار درخواست را تایید می کند. دانشگاه تهران

۲۱۴-استاد راهنمای دوم

تایید خودکار پس از ۱۵ روز

ثبت نظر درباره دومین گزارش پیشرفت

۲۲۰-پیامک به دانشجو :

باسلام، جهت مشاهده نتیجه گزارش پیشرفت نهایی خود و ارسال آن به پرونده به کربوشه سامانه آموزش مراجعه کنید.

۲۲۰-دانشجو

مشاهده نتیجه نهایی گزارش پیشرفت

[ارسال به اتوماسیون]

۲۳۰ تا ۲۳۲ ارسال به اتوماسیون
۲۳۳- کد سند ارسال به پرونده: ۱۳۷۲
۲۳۴ و ۲۴۹ و ۲۵۱- امضای خودکار سفید (خ ۳۱)

۲۳۵ و ۲۵۰- ثبت دانشکده (خودکار) (خ ۱۲۰)

رونوشت:
۲۴۰- رونوشت به مدیر گروه دانشکده مستقل/ معاون پژوهشی دانشکده ذیل دانشکدگان- پردیس (خ ۱۰۱ و خ ۲۳۰)
۲۴۱- رونوشت به رئیس اداره آموزش دانشکده/ دانشکدگان/ پردیس (خ ۱۴۰)

[برگشت از اتوماسیون]

۲۵۵- انتقال به کارپوشه درخواستهای خاتمه یافته (خ ۱۱۴۰)